**ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM**

**PRO PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ**

**Mateřská škola Prakšice**

„Učíme se, zkoumáme,

co neznáme, poznáme…“

**Období: 2023/2024 – 2025/2026**

**Zpracoval kolektiv pedagogických pracovnic MŠ Prakšice**

**Vypracovala: Bc. Ivana Michalčíková**

**platnost dokumentu: 1. 9. 2023 – 31. 8. 2026**

**projednáno a schváleno pedagogickou radou**

**OBSAH**

1. Základní údaje o škole

1.1 Identifikační údaje

1.2 Charakteristika mateřské školy

2. Charakteristika školního vzdělávacího programu

2.1 Koncepce školy

2.2 Formální část ŠVP

2.2.1 Předpoklady k naplnění rámcových cílů

3. Podmínky vzdělávání

3.1 Životospráva dětí

3.2 Věcné vybavení

3.3 Psychosociální podmínky

3.4 Personální a pedagogické zajištění

3.5 Řízení mateřské školy

3.6 Spolupráce s rodiči a dalšími partnery

4. Organizace vzdělávání

4.1 Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání

4.1.1 Kritéria pro přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání

4.2 Aktivity a příležitosti mateřské školy

4.3 Organizace dne v mateřské škole

5. Školní vzdělávací program

5.1 Obsah školního vzdělávacího programu

5.2 Vzdělávání dětí

5.2.1 Děti se speciálně vzdělávacími potřebami

5.2.1.1 Jazyková příprava dětí s nedostatečnou znalostí českého jazyka

5.2.2 Děti mimořádně nadané

5.2.3 Děti od dvou do tří let

6. Evaluační systém a pedagogická diagnostika

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE A JEJÍM PROGRAMU

1.1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

**Název vzdělávacího programu MŠ: „Učíme se, zkoumáme, co neznáme, poznáme…“**

**platnost dokumentu: od 1. 9. 2023 do 31. 8. 2026**

**Název školy:**  Základní škola a Mateřská škola Prakšice, příspěvková organizace

**Adresa:** Prakšice 100

687 56

**Zřizovatel:** Obec Prakšice

**Ředitelka:** Mgr. Radka Minaříková

**Kontakt:** 572 672 250

[zspraksice@zspraksice.cz](mailto:zspraksice@uhedu.cz)

www.zspaksice.cz

**Zástupkyně ředitelky pro mateřskou školu:** Bc. Ivana Michalčíková

**Kontakt:** 572 672 253

[michalcikova@zspraksice.cz](mailto:michalcikova@zspraksice.cz)

**IČO:** 709 433 11

1.2 CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Mateřská škola v Prakšicích byla poprvé otevřena 1. září 1946, byla jednotřídní a nacházela se v budově s popisným číslem 63. O rok později byla přemístěna do domu č. 220 a v roce 1950 do nově postavené budovy č. 100, v níž se nachází dosud. Mateřská škola v Prakšicích je součástí základní školy a zřizovatelem je obecní úřad Prakšice.

Budova mateřské školy stojí v prostorné a krásné zahradě. Je součástí komplexu budov základní školy, který je vhodně začleněn do okolní přírody, přilehlého lesoparku a umístěn na konci vesnice. Je jednopodlažní, má malý vstupní prostor, na který navazuje hala a chodba, dvě třídy, dvě samostatné lehárny, z nichž je jedna využívána i jako tělocvična, oddělené šatny pro děti, nově zrekonstruované sociální zařízení pro děti, personál, sborovnu, kancelář a provozní prostory, které jsou využívány jako kuchyňka, skladové prostory pro pomůcky a místnost pro úklidové a čisticí prostředky. Pro uložení zahradního zařízení, hraček apod. slouží samostatná místnost v zadní části budovy - garáž. Na tuto část navazuje parkoviště aut. V sousedství školních budov je přilehlý sportovní areál místní tělovýchovné jednoty. Mateřská škola byla v roce 2007 zrekonstruovaná a částečně vybavená novým nábytkem. V roce 2022 bylo nově zrekonstruováno sociální zařízení dětí, aby odpovídalo kapacitě. Zahrada mateřské školy je vybavena herními prvky pro děti různých věkových skupin. Je k dispozici školní družině dle provozního řádu a veřejnosti, která má volný přístup v době stanovené obecním úřadem Prakšice.

MŠ je dvoutřídní, první třídu navštěvují děti od 3 do 4,5 let a druhou třídu děti od 4,5 do 6 let, včetně dětí s odloženou školní docházkou.

O děti pečují 4 plně kvalifikované učitelky, uklízečka a kuchařka. O údržbu se stará pan školník.

Kapacita mateřské školy je 38 dětí.

Cílem naší školy je rozvíjet samostatné a zdravě sebevědomé děti cestou přirozené výchovy, položit kvalitní základy celoživotního vzdělávání podle možnosti, zájmů a potřeb všech dětí, poskytovat péči dětem se speciálními vzdělávacími potřebami i dětem talentovaným.

Ve vzdělávání věnujeme velkou pozornost smyslovému vnímání dětí, prevenci špatné výslovnosti, rozvíjení komunikačních dovedností dětí. Nabídka činností vychází z podmínek a možností MŠ.

Při vypracování školního vzdělávacího programu vycházíme z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, podílejí se na něm všechny učitelky a mají možnost spolupracovat i rodiče. Všichni zaměstnanci usilují o to, aby dítě bylo ve školce spokojené a šťastné, vytvářely se zde dobré pracovní vztahy i dobré vztahy s rodiči. Při práci se řídíme závaznými předpisy MŠMT a předpisy BOZP. Nové poznatky získávají pedagogičtí pracovníci dalším organizovaným vzděláváním, které se nabízí ve formě DVPP a individuálním studiem odborné literatury (knihy, časopisy, internet).

Spolupracujeme se základní školou, obcí jako naším zřizovatelem, okolními mateřskými školami, logopedickou poradnou, využíváme možnosti konzultací s PPP v Uherském Brodě a mnoha dalšími.

Dětem nabízíme v průběhu celého roku kulturní akce, výlety, společné akce pro rodiče s dětmi.

2. CHARAKTERISTIKA VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

2.1 KONCEPCE ŠKOLY

Naší filozofií a mottem je:

***„POMOZ MI, ABYCH TO DOKÁZAL SÁM“***

Chceme, aby naše mateřská škola byla místem šťastného dětství, kde je prostor pro uplatnění každého jedince, kde se všichni cítí dobře a bezpečně, jsou přiměřeně rozvíjeni, chápáni a oceňováni.

Chceme, aby se děti naučily žít ve skupině svých vrstevníků, kterou budou považovat za své společenství, aby poznaly sílu kamarádství a pocit, že patří tam, kde ho mají všichni rádi.

Hlavním záměrem naší školy je rozvíjet osobnost samostatného, sebevědomého dítěte, schopného spolupracovat a komunikovat a to po stránce tělesné, psychické, sociální i duchovní. Položit kvalitní základy celoživotního vzdělávání podle možností, schopností, zájmů a potřeb dětí cestou přirozené výchovy a v prostředí pro dítě příjemném.

Zároveň také poskytovat péči dětem se speciálně vzdělávacími potřebami i dětem talentovaným.

Školní vzdělávací program nazvaný **„Učíme se, zkoumáme, co neznáme, poznáme …“** je tříletý projekt mateřské školy.

Témata pro jednotlivé školní roky jsou:

2023/2024: „S Všeználkem objevujeme svět“

**2024/2025: „S tajemstvím barevného vláčku“**

2025/2026: „Poznávanky s říkankou“

Předškolní vzdělávání se maximálně přizpůsobuje potřebám dětí. Veškeré naše vzdělávací působení vychází z pedagogické diagnostiky. Každému dítěti je poskytována pomoc a podpora, která právě jemu vyhovuje.

Jsou uplatňovány specifické formy (individuální, skupinové a frontální) činnosti, zejména hra a metody názorné, praktické, prožitkové, situační a kooperativní učení. Veškerá činnost je směřována k aktivnímu rozvoji a učení dětí. Vyváženě a provázaně zahrnuje spontánní a řízené aktivity.

Do plánování činností jsou zapojovány také děti, mají možnost volby, nejsou do ničeho nuceny. Snažíme se omezovat podíl slovních poučení.

Snažíme se vytvořit co nejlepší podmínky k přirozenému rozvoji a úspěšnému vzdělávání dětí, pomoct dětem pochopit okolní svět a naučit se v něm žít, probouzet v dětech aktivní zájem a chuť dívat se kolem sebe, naslouchat a objevovat. To všechno s ohledem na individuality dětí, formou pokusů a omylů, napravováním a následným oceňováním, uplatněním vlastní iniciativy dětí.

Průběžné cíle, jejichž postupné naplňování se prolíná každodenními činnostmi a příležitostmi:

* Sebeobsluha – samostatné oblékání, stolování, hygiena, udržování pořádku v nejbližším okolí
* Základní pravidla chování – děti každé třídy si společně s učitelkou stanovují svá pravidla chování přiměřená věku. Společně také dbají na jejich dodržování. Děti jsou vedeny k reakci na pokyn dospělého, přiměřeně svému věku se učí ovládat své chování, za své jednání nést odpovědnost a hodnotit jej.
* Bezpečná manipulace s hračkami a pomůckami – děti jsou vedeny k tomu, aby se pohybovaly a chovaly v prostorách mateřské školy a jejím okolí tak, aby neohrozily sebe, ani své kamarády. Je vytvářen kladný a šetrný vztah k zacházení s hračkami, pomůckami a jiným zařízením školy.

Našimi hlavními prioritami jsou:

* vztah k rodině, kamarádství a lidem
* vztah k přírodě – hravá ekologie
* vztah k lidovým tradicím a hodnotám

Při své práci respektujeme zásady:

* individuálního přístupu k dětem
* vzájemné důvěry, spolupráce a pohody
* spolupráce rodiny a školy
* bezproblémového přechodu do základní školy

2.2 FORMÁLNÍ ČÁST ŠVP

Vycházíme z rámcových cílů stanovených RVP PV:

* rozvíjení dítěte, jeho učení a poznávání
* osvojení si základů hodnot, na nichž je založena naše společnost
* získání osobní samostatnosti a schopnosti projevovat se jako samostatná osobnost působící na své okolí

Směřujeme k vytváření základů klíčových kompetencí:

* kompetence k učení
* kompetence k řešení problémů
* kompetence komunikativní
* kompetence sociální a personální
* kompetence činností a občanské

2.2.1 PŘEDPOKLADY K NAPLNĚNÍ RÁMCOVÝCH CÍLŮ

* Rozvíjení dítěte, jeho učení a poznávání

- podporovat zdraví dítěte, tělesný rozvoj, jeho osobní pohodu a spokojenost

- rozvíjet řeč, procvičovat dovednosti a schopnosti, které umožňují a usnadňují

dětem další učení a rozvoj

- povzbuzovat chuť k učení, podporovat zájem o poznávání nového a

objevování neznámého, učit se porozumět věcem a jevům kolem sebe,

motivovat dítě k aktivnímu poznávání

- rozvíjet všechny poznávací a tvůrčí schopnosti dětí, rozvíjet schopnost

přemýšlet a rozhodovat se

- rozvíjet schopnost dítěte přizpůsobovat se, reagovat na změny, vyrovnávat se

s nimi a tím přispívat k elementárnímu dětskému chápání proměn a vývoje

* Osvojení si základů hodnot, na nichž je založena naše společnost

- rozvíjet schopnost spolupracovat, komunikovat, spolupodílet se na činnostech

a rozhodnutích

- podporovat u dětí zájem o udržování tradic, v rámci dětských možností

přispívat k předávání našeho kulturního dědictví, jazyka a poznání

- učit děti sociální soudržnosti, vnímání různorodosti kulturních komunit

- vést je k pochopení těchto rozdílných hodnot a ke vzájemnému sbližování.

Tím je připravovat na život v různorodé společnosti.

- umožňovat dítěti poznávat hodnoty jako je nedotknutelnost lidských práv,

osobní svoboda, soucítění a solidarita, péče o druhé a ohled na jiné, rovnost

všech lidí, hodnoty týkající se zdraví, vztahu mezi životem a životním

prostředím a důstojnými vztahy mezi lidmi

* Získání osobní samostatnosti a schopnosti projevovat se jako samostatná osobnost působící na své okolí

- vést dítě k poznání, že může svou životní situaci ovlivňovat, že může jednat

svobodně, ale za své rozhodnutí si odpovídá

- učit dítě spolupracovat, tolerovat, akceptovat druhé i jiné názory, zajímat se o

činnosti ve škole a podílet se na společenském životě školy

- vytvářet příležitosti k rozvíjení sebevědomí a získávání zdravé sebedůvěry

- umožnit poznávání sebe sama, svých zájmů, potřeb a možností

3. PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

3.1 ŽIVOTOSPRÁVA DĚTÍ

* Strava

Dětem je poskytována plnohodnotná a vyvážená strava. Veškerá strava je doplňována ovocem a zeleninou. V mateřské škole je dětem k dispozici po celý den pitný režim (čaj, ovocná šťáva, voda). Mezi jídly jsou dodržovány vhodné intervaly. Je brán ohled na stravovací návyky dětí z domova, je respektována potřeba jídla, děti nejsou do jídla nuceny, ale snažíme se, aby postupně všechno ochutnaly. Jsou vedeny k samostatnosti ve stravování. V 1. třídě, u nejmladších dětí, svačinku servíruje kuchařka, v druhém pololetí budeme postupně uplatňovat sebeobslužný systém. Ve 2. třídě se děti podílejí na servírování svačinky na stoly a při přípravě stolů k obědu. Samostatně si také nalévají nápoje, přidávají saláty a kompoty, po jídle odkládají použité nádobí na vozík. Jsou vedeny k používání kompletního jídelního příboru. Sebeobslužný systém budeme zařazovat v případě, že nám to situace a dané hygienické podmínky dovolí.

V rámci pitného režimu mají děti po dobu svého pobytu v MŠ k dispozici nápoje typu čaj, ovocné šťávy, vodu apod., které užívají sebeobslužným systémem dle vlastního pocitu žízně. Nápoje mají děti připraveny v označených plastových lahvičkách s uzávěrem opatřeným otvory pro pití. Lahvičky se dle potřeby a stupně opotřebování průběžně vyměňují za nové. Obsah lahviček se v průběhu dne dle potřeby doplňuje.

* Denní rytmus a řád

Je rámcově stanoven režimem dne, vychází vstříc dětem, jejich potřebám a zájmům, rodičům a nabízí možnost využívat aktuální situace.

* Pobyt venku a pohyb

Denní doba pobytu venku je po maximálně možnou dobu. Je upravena s ohledem na klimatické podmínky. Děti mají k dispozici tělocvičnu v mateřské škole a jedenkrát týdně tělocvičnu základní školy. Tělovýchovné chvilky jsou zařazovány každodenně v průběhu dne v mateřské škole i při pobytu venku.

* Odpočinek

Pedagogové respektují individuální potřebu spánku dětí. S personálních důvodů děti s nižší potřebou spánku tráví čas odpočinku ve společné místnosti s ostatními dětmi, jsou vedeny k respektování potřeby odpočinku ostatních a v případě zájmu jsou jim nabídnuty klidové aktivity (prohlížení knih, hry s plyšovými hračkami, omalovánky). U dětí 2. třídy je mezi klidové aktivity zařazována také logopedická prevence, sportovní kroužek pro předškoláky, individuálně zaměřené činnosti jednotlivých dětí a činnosti pro děti s odkladem školní docházky.

**Záměr:**

* Naučit děti vnímat stolování jako společenský akt, naučit je samostatnosti při stolování.
* Motivovat děti k ochutnání jídla a konzumaci (postupným ochutnáváním).
* Vybudovat u dětí návyk k dodržování pitného režimu a samostatnosti při jeho dodržování.
* Upevňovat hygienické a společenské návyky dětí.
* Prohloubit spolupráci s rodiči – usměrňovat, aby nepřiváděli děti nemocné, příp. pokud jsou zjištěny příznaky nemoci během dne, aby si je vyzvedli co nejdříve a neohrožovali ostatní případnou nákazou.
* Poskytovat dětem dostatek prostoru pro pohyb a pobyt venku.
* Postupně zlepšovat materiální vybavení k pohybovým hrám ve třídě i venku.

3.2 VĚCNÉ VYBAVENÍ

Mateřská škola tvoří samostatné křídlo v rámci komplexu budov základní školy. Budova je jednopatrová, má dvě třídy, nové sociální zařízení, sprchy, sborovnu, ředitelnu, dvě lehárny (z nichž jedna je využívána také jako tělocvična), dvě šatny, rozlehlou půdu (přístupnou po schodech od zadního vchodu - zádveří), místnost pro uložení pomůcek - sklad, místnost s výlevkou pro uložení čistících a úklidových potřeb, garáž pro uložení hraček na zahradu (sloužící také jako sklad a garáž pro parkování strojů k údržbě školní zahrady).

Vytápění je plynové, k ohřevu vody slouží plynový bojler umístěný na sociálním zařízení. V obou třídách jsou nově nainstalovány klimatizace. Kuchyň – přípravna je vybavena nábytkem včetně myčky, vozíků na přepravu stravy a splňuje požadavky hygieny. Obě třídy, stejně jako šatny, jsou vybaveny funkčním nábytkem, který odpovídá výšce dětí a vytváří dětem příjemné prostředí.

Mateřská škola je dostatečně vybavena pomůckami, hračkami, stavebnicemi, výtvarným materiálem, které se každoročně, dle finančních možností, doplňují o nové. Hračky, knihy a pomůcky jsou umístěny viditelně a děti k nim mají volný přístup.

Dětská a učitelská knihovna disponuje knihami různého žánru.

Tělovýchovné náčiní je uloženo ve skříňce v tělocvičně, která je v odpoledním čase využívána jako lehárna pro děti 1. třídy.

K odpolednímu odpočinku dětem slouží dřevěná lehátka s molitanovou matrací. Pro nejmladší děti jsou určena lehátka s nepromokavou úpravou matrace. Lehátka jsou opatřena značkami, díky nimž si děti své lehátko s lůžkovinami poznají. V lehárně 1. třídy „Sluníček“ přísluší ke každému lehátku plastová židlička, kde si děti odkládají své oblečení. Tím u nejmladších dětí předcházíme ztrátám a nepoznání si vlastního oblečení.

V mateřské škole má každá třída k dispozici radiomagnetofon s CD přehrávačem, tablet, notebook, Orffovy hudební nástroje, v 2. třídě televize, video a DVD přehrávač. K dispozici je také kytara a dva klavíry umístěné ve 2. třídě a na lehárně, kde je využíván při besídkách. V první třídě jsou namísto klavíru k dispozici přenosné elektrické klávesy.

Dle poslední hygienické kontroly z roku 2016 rozměry jednotlivých místností a počet hygienického zařízení odpovídají kapacitě 38 dětí. Kapacita každé z tříd byla stanovena na 19 dětí.

V prostorách mateřské školy mají zaměstnanci k dispozici sborovnu (která je součástí lehárny využívané pro II. třídu a je pouze opticky oddělena) s počítačem.

V kanceláři je taktéž k dispozici počítač a kopírka s tiskárnou. Na lehárnách jsou k dispozici pevné počítače. Učitelkám jsou k dispozici také notebooky a tablety využitelné jak pro administrativní práci, tak pro práci s dětmi (prezentace, ukázky apod.). Nově je v budově zavedena wifi.

Školní zahrada je rozlehlá a poskytuje zázemí nejen třídám mateřské školy, ale v určenou dobu i školní družině a veřejnosti. Je vybavena třemi pískovišti, zahradními průlezkami různého druhu, dřevěným domečkem, kolotočem, dvou a čtyřmístnými houpačkami, skluzavkami, pružinovými houpačkami, lanovou dráhou a multifunkční tabulí, která je součástí zastřešené venkovní učebny vybavené pevně zabudovanými stolky s lavičkami. Celý prostor je zatravněný, k průchodu na pískoviště slouží chodníky z dlaždic a betonu.

V blízkosti mateřské školy je sportovní areál TJ, který příležitostně využívá i mateřská škola.

Děti se svými pracemi podílejí na výzdobě mateřské školy. Pro rodiče jsou v prostorách u vchodu do budovy a před šatnami umístěny potřebné informace na nástěnkách. Rodiče mají také možnost seznámit se se školním vzdělávacím programem, který je volně přístupný ve vstupní části mateřské školy. Ten byl také předložen radě školy ke schválení. Veškerá dokumentace mateřské školy je průběžně aktualizována.

**Záměr:**

* Udržovat celkovou vybavenost mateřské školy, pravidelně doplňovat a obnovovat didaktické pomůcky, tělovýchovné náčiní, knihy a hračky, modernizovat prostory dle možností a potřeb. (např. nábytek ve sborovně, skříň k uložení tělovýchovných pomůcek)

3.3 PSYCHOSOCIÁLNÍ PODMÍNKY

Všichni zaměstnanci školy se snaží vytvořit dětem bezpečné a spokojené prostředí. Všechny děti mají stejná práva, možnosti i povinnosti (rovnocenné postavení). Nikdo není zvýhodňován ani znevýhodňován. Volnost a osobní svoboda dětí je vyvážená s nezbytnou mírou omezení, vyplývající z nutnosti dodržovat určitý řád. Denní režim a řád umožňuje organizaci činností přizpůsobit potřebám a aktuální situaci. Nepodporuje se nezdravé soutěžení dětí, převažují pozitivní pochvaly, hodnocení, podpora důvěry ve vlastní schopnosti. V dětech rozvíjíme toleranci, ohleduplnost, zdvořilost, učíme je vzájemně si pomáhat. Pedagogové se nesnaží řešit vše za děti (konflikty), ale snaží se nenásilně děti ovlivnit prosociálním směrem (prevence šikany).

Kolektiv zaměstnanců je dětem vzorem v chování.

Děti jsou seznamovány a vedeny k dodržování pravidel chování ve skupině:

- odchod ze třídy oznámit učitelce

- běhat pouze ve vyhrazených prostorách

- dodržovat hygienu

- pomáhat ostatním, rozdělit se

- po zaznění domluveného signálu dokončovat činnost a uklízet hračky na místo

- neubližovat si

- respektovat potřebu odpočinku ostatních dětí

- konflikty řešit slovy (domluvou), ne rukama

S pravidly k zajištění bezpečnosti a zdraví dětí, včetně třídních pravidel, jsou děti v průběhu roku seznamovány a jsou opakovány. Osnova poučení je součástí TVP jednotlivých tříd a příloh ŠVP.

**Co vyžadujeme od dětí – dodržujeme sami!**

Pro dobré klima školy platí:

* vzájemně se přijímat takoví, jací jsme
* kontaktovat se očima, když spolu mluvíme
* usmívat se na sebe
* oslovovat druhého jménem tak, jak je mu to příjemné
* dodržovat přirozenou slušnost a ohleduplnost
* povzbuzovat druhého, ale i dokázat požádat o pomoc
* pochválit, co se druhému daří

**Záměr:**

* Vytvořit pro děti klidné a bezpečné prostředí.
* Zachovat podílení se dětí na tvorbě pravidel chování ve třídě.
* Podporovat děti nebát se pracovat samostatně, spolupracovat ve skupině, důvěřovat si.
* Rozvíjet u dětí toleranci, ohleduplnost, zdvořilost a vzájemnou pomoc a podporu.
* Uspokojovat potřeby dětí bez spěchu a stresování, respektovat individuální pracovní tempo.
* Vytvářet pozitivní klima školy.

3.4 PERSONÁLNÍ A PEDAGOGICKÉ ZAJIŠTĚNÍ

Tři paní učitelky mají vysokoškolské vzdělání s titulem Bc. a jedna paní učitelka středoškolské vzdělání s maturitní zkouškou. Všechny učitelky jsou plně kvalifikované.

Překrývání pracovní doby učitelek v obou třídách je 2-3 hodiny denně dle rozpisu pracovní doby (viz. příloha ŠVP).

Doba překryvu je využívána k náročnějším řízeným činnostem s dětmi, tandemovému (párovému) vzdělávání, pobytu venku, projektům, exkurzím a výletům.

Všechny učitelky se účastní vzdělávání DVPP, absolvují semináře dle svých zájmů a zvyšují si odbornost samostudiem. Jsou ochotny podělit se o své zkušenosti, výsledky a metody práce s ostatními pedagogy. Uvědomují si, že musí pracovat tvořivě, pracovat jako tým, mít jasnou představu cíle, kterého chtějí při práci s dětmi dosáhnout, aniž by formovaly dětskou osobnost podle nějakého vzoru.

Provozní zaměstnanci MŠ:

* uklízečka
* školník (topič)
* kuchařky

Všichni provozní zaměstnanci mají požadovanou kvalifikaci pro náplň své práce.

**Záměr:**

* Podporovat týmovou spolupráci.
* Motivovat a podporovat učitelky k sebevzdělávání a sledování současných trendů předškolní výchovy.
* Společnými aktivitami stmelovat kolektiv.
* Stabilizovat personál.

3.5 ŘÍZENÍ MATEŘSKÉ ŠKOLY

Všichni zaměstnanci mají vymezeny pracovní povinnosti, pravomoci a úkoly – viz. pracovní náplň jednotlivých zaměstnanců. Informační systém uvnitř mateřské školy je zajišťován formou pedagogických a provozních rad a osobními pohovory se zaměstnanci. Pro veřejnost (rodiče) jsou zřízeny informační tabule před šatnami a ve vstupní části mateřské školy. Pravidelně aktualizujeme kontakty na zákonné zástupce dětí – telefonní čísla a emailové adresy pro následnou komunikaci a spolupráci. Učitelky je také individuálně informují při osobních rozhovorech, na schůzkách rodičů, v konzultační dny a prostřednictvím soukromé rodičovské FB skupinky.

Každodenní vzájemná komunikace, předávání si informací a zkušeností je základem úspěšné práce naší mateřské školy. Všichni zaměstnanci samostatně a bez obav vyjadřují své názory, které ostatní otevřeně přijímají. Snažíme se o ovzduší vzájemné důvěry a tolerance.

Ředitelka školy ve spolupráci se zástupkyní ředitelky pro MŠ vyhodnocuje práci všech zaměstnanců, podporuje vzájemnou spolupráci, spolupráci se zřizovatelem. Respektujeme obec jako zřizovatele v souladu s odpovídajícími právními vztahy.

Organizační řád školy, pravomoci, povinnosti a náplně práce stanovuje ředitelka školy. Zástupkyně ředitelky pro mateřskou školu práci svých spolupracovníků vhodně motivuje a podporuje spolupráci se základní školou. Školní vzdělávací program mateřské školy respektuje celkovou koncepci školy.

**Záměr:**

* Mapovat stav mateřské školy a dle podmínek realizovat pozitivní změny, které přispějí k efektivnímu vzdělávání dětí.
* Vést zaměstnance k tomu, že je podstatné, co dítě v mateřské škole prožívá, co cítí, učí se a co si z mateřské školy odnáší.
* Zlepšovat a aktualizovat informační systém.
* Vytvářet ve škole příznivé klima, podporující spolupráci, vzájemnou důvěru a ochotu pomoci.

3.6 SPOLUPRÁCE S RODIČI A DALŠÍMI PARTNERY

* Spolupráce s rodiči dětí:

- podávání informací ústně, na nástěnkách před šatnami, tištěnými informačními

letáky, emailovými zprávami a prostřednictvím soukromé FB skupinky rodičů

- poradenství pro rodiče

- zapojení rodičů do procesu výchovy a vzdělávání

- pořádání konzultačních dnů pro rodiče

- pořádání schůzek rodičů dětí a zpřístupnění zápisu z těchto schůzek nepřítomným

rodičům

- akce pro rodiče s dětmi

- den otevřených dveří

* Spolupráce se základní školou:

- společnou snahou je zkvalitnění prostředí mateřské školy

- návštěvy ZŠ při různých akcích – rej čarodějnic, masopustní průvod masek aj.

- návštěva předškolních dětí mateřské školy v 1. třídě ZŠ

- společná účast na divadelních představeních, výchovných koncertech

- společná veřejná vystoupení dětí MŠ a ZŠ

- využívání tělocvičny ZŠ dětmi MŠ

- spolupráce při zápisu do 1. třídy

- výpomoc žáků 9. třídy (Mikulášská nadílka)

* Spolupráce se zřizovatelem – obcí Prakšice:

- naší společnou snahou je zkvalitnění prostředí mateřské školy

- vystoupení dětí u příležitosti „Vítání občánků do života“

- spoluúčast na organizaci akce k příležitosti dne dětí

- zveřejňování článků z MŠ do zpravodaje obce

- spoluúčast při slavnostním Rozloučení s předškoláky

- vyhlašování informací místním rozhlasem

* Spolupráce s Mateřskou školou Pašovice:

- společná účast na divadelních představeních, výchovných koncertech

- vzájemné návštěvy mateřských škol

- společnými aktivitami vzájemné poznávání a vytváření nových dětských přátelství

* Spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou:

- včasné podněty pro vyšetření

- testy školní zralosti

- konzultace při vypracovávání plánů pedagogické podpory

* Spolupráce s dětskou lékařkou:

- individuální konzultace (obecné)

- včasná doporučení dětí k lékařskému vyšetření

- spolupráce při stanovení školní zralosti

* Spolupráce s SPC Uherské Hradiště

- provedení logopedické depistáže, diagnostika

- poradenská činnost pro rodiče

- doporučení dalšího postupu

- poradenská činnost při provádění plošné a individuální logopedické prevence v MŠ

Komunikace s rodiči:

Komunikace mezi rodiči a mateřskou školou probíhá na úrovni základních informací o činnostech, chování a pokrocích dětí. Učitelky poskytují upozornění týkající se zdravotních problémů dětí – zejména infekčních onemocnění (spálová angína, spála, neštovice, opar, borelioza, pedikuloza – veš dětská aj.), v případě potřeby konzultují problémy týkající se zdravotního stavu dětí a pobytu v mateřské škole s dětskými pediatry a doporučují rodičům konzultace s nimi.

Rodiče jsou podrobně informováni o průběhu adaptačního období u dětí.

Základní informace jsou rodičům podávány individuálně při ústním rozhovoru, písemně a při rodičovských schůzkách. Rodičům, kteří se neúčastnili rodičovských schůzek, poskytujeme záznam ze schůzek - k přečtení a následnému podepsání o seznámení.

Aktuální informace jsou zveřejňovány na webu školy, tajné FB skupině rodičů dětí, případně vyhlašovány místním rozhlasem a na informačních tabulích před šatnami.

Pořádáme konzultační odpoledne pro rodiče předškoláků k otázkám školní zralosti.

**Záměr:**

* Pravidelně aktualizovat kontakty na zákonné zástupce dětí – telefonní kontakty, emaily.
* Nadále informovat o činnostech a akcích MŠ, aktuálních problémech a situacích na nástěnkách u šaten, písemně formou informačních letáčků, příp. osobně ústním předáním informací.
* Zveřejňování důležitých informací a změn a pravidelná aktualizace fotogalerie MŠ na webu školy, v soukromé FB skupině rodičů.
* Nadále pravidelné zveřejňování článků o akcích mateřské školy v místním zpravodaji.
* Zachovat konzultační odpoledne pro rodiče předškoláků nejméně 1 x ročně.
* Nadále pokračovat v této spolupráci a snažit se ji při možných příležitostech rozšiřovat.

4. ORGANIZACE VZDĚLÁVÁNÍ

V mateřské škole je ve školním roce 2024/2025 k 1. 9. 2024 přihlášeno 29 dětí. Do první třídy jsou přijímány dle aktuálních podmínek mateřské školy děti od 3 do 4,5 let a do třídy druhé děti od 4,5 do 6 let a děti s odloženou školní docházkou. Na tento školní rok bylo přijato 5 dětí mladších tří let a máme 1 dítě s odkladem školní docházky.

Od 1. 9. 2023 je směrnicí stanovena úplata za předškolní vzdělávání v mateřské škole Prakšice ve výši 500 Kč pro všechny děti, s výjimkou dětí v posledním ročníku mateřské školy před nástupem do základní školy - podle zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Kritéria přijetí dítěte do mateřské školy Prakšice jsou stanovena ředitelkou školy, jsou součástí ŠVP a vyvěšena na nástěnkách ve vstupní části mateřské školy.

Termín přijímání žádostí o přijetí k předškolnímu vzdělávání stanoví ředitelka školy. Uskutečňuje se v první polovině měsíce května a o přesném termínu budou rodiče informováni na informačních tabulích v MŠ, na webových stránkách [www.zspraksice.cz](http://www.zspraksice.cz/) a místním rozhlasem.

Logopedická péče je poskytována ve spolupráci s SPC Uherské Hradiště – logopedického centra. Přímo v mateřské škole provádí učitelky – logopedické asistentky Jitka Jurčíková a Pavlína Michálková předběžnou logopedickou depistáž. Výsledky depistáže osobně odevzdá zástupkyně ředitelky pro mateřskou školu v SPC Uh. Hradiště spolu s žádostí o odborné vyšetření se souhlasem rodičů. Kvalifikovaná logopedka, která navštěvuje mateřskou školu minimálně 1x ročně, provádí depistáž a navrhne další postup pro práci s dětmi přímo v mateřské škole a děti s většími problémy výslovnosti navrhuje ke spolupráci s klinickými logopedy. Návrhy jsou rodičům prostřednictvím učitelek předány a zůstává na rodičích, jak s doporučením nadělí. Přímo v mateřské škole provádí učitelky preventivní péči. Dětem poskytujeme rozšířenou individuální péči proškolenými učitelkami – logopedickými asistentkami.

Vzdělávání probíhá ve všech činnostech, situacích a aktivitách, které se naskytnou v průběhu celého dne. Snažíme se o vyvážený poměr spontánních a řízených aktivit. Důležitou formu představuje didakticky cílená činnost, ve které pedagog s dítětem naplňuje konkrétní vzdělávací cíle formou záměrného i spontánního učení. Toto učení se zakládá na aktivní účasti dítěte, je založené na smyslovém vnímání, prožitkovém učení, zpravidla frontální, skupinovou a individuální formou. Všechny činnosti obsahují prvky hry a tvořivosti. Do plánování činností jsou zapojovány také děti, mají možnost volby, nejsou do ničeho nuceny. Snažíme se omezovat podíl slovních poučení.

4.1 PŘIJÍMÁNÍ DĚTÍ K PŘEDŠKOLNÍMU VZDĚLÁVÁNÍ

Termín přijímání žádostí o přijetí k předškolnímu vzdělávání je stanoven 1x ročně, zpravidla v měsíci květnu. Další informace k němu jsou zveřejňovány na informačních tabulích v prostorách mateřské školy, na webových stránkách školy a v místním rozhlase.

O přijetí či nepřijetí rozhoduje ředitelka MŠ v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů. V některých případech mohou být děti přijímány na zkušební dobu 3 měsíců z důvodu zjištění schopnosti dítěte přizpůsobit se podmínkám mateřské školy.

Přednostně jsou přijímány děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, pro které je předškolní vzdělávání povinné (v souladu s ustanovením § 34 odst. zákona 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů).

K začátku školního roku se mateřská škola do maximální kapacity (38 dětí) nenaplňuje pro možný případ školního neúspěchu a legislativně možný návrat dítěte ze základní do mateřské školy v průběhu 1. pololetí školního roku. Pokud to volná kapacita mateřské školy umožní, lze přijmout i děti v průběhu školního roku.

4.1.1 KRITÉRIA PRO PŘIJETÍ DĚTÍ K PŘEDŠKOLNÍMU

VZDĚLÁVÁNÍ

Ředitelka školy stanovila kritéria, podle nichž bude postupovat při rozhodování na základě ustanovení §165 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole v případě, kdy počet žádostí o přijetí k předškolnímu vzdělávání v daném roce překročí stanovenou kapacitu volných míst.

Ředitelka školy si vyhrazuje právo rozhodnout o přednostním přijetí dítěte za mimořádných podmínek.

I.

V souladu s ustanovením § 34 odst. 4 školského zákona je přednostně vždy přijato dítě rok před nástupem povinné školní docházky, pro které je předškolní vzdělávání povinné.

II.

Předškolní vzdělávání se poskytuje dětem ve věku zpravidla od 3 do 6 let (do začátku povinné školní docházky), nejdříve však pro děti od 2 let. Dítě mladší 3 let nemá na přijetí do mateřské školy právní nárok. Děti mladší 3 let jsou přijímány, pouze pokud jsou pro daný školní rok vytvořeny v MŠ specifické organizační, materiálové a personální podmínky pro jejich přijetí.

III.

Do MŠ může být přijato pouze dítě, které se podrobilo stanoveným pravidelným očkováním a doloží potvrzení, má doklad, že je proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci (§ 50 zákona 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů). Výjimkou jsou děti, pro které je docházka do mateřské školy povinná (§ 46 odst. 4, zákona 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, v platném znění).

IV.

O přijetí dítěte se zdravotním postižením rozhodne ředitelka školy na základě písemného vyjádření školského poradenského zařízení, popř. registrujícího praktického lékaře pro děti a dorost a dle toho, zda bude možné vytvořit podmínky pro danou integraci (§ 34 odst. 6 zákona 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů).

Při přijímání dětí do mateřské školy vychází ředitelka školy z následujících kritérií:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KRITERIA** | | **POČET BODŮ** |
| 1. Věk dítěte | 5 let dosažených k 31. 8. 2024 – povinná předškolní docházka | 8 |
| 4 roky dosažené k 31. 8. 2024 | 3 |
| 3 roky dosažené k 31. 8. 2024 | 2 |
| 2 roky dosažené k 31. 8. 2024 | 1 |
| 2. Trvalý pobyt dítěte v obci Prakšice (platné i pro občany EU a děti  dlouhodobých rezidentů, kteří mají v obci hlášeno místo pobytu) u dítěte,  které dovrší věku minimálně 3 roky v daném kalendářním roce | | 4 |
| 3. Trvalý pobyt dítěte v obci Pašovice (školský spádový obvod) u dítěte, které  dovrší věku minimálně 3 roky v daném kalendářním roce | | 3 |

Podle počtu přidělených bodů bude stanoveno pořadí žadatelů. Žadatelé se shodným počtem bodů budou dále řazeni podle data narození (od nejstaršího po nejmladší).

4.2 AKTIVITY A PŘÍLEŽITOSTI MATEŘŠKÉ ŠKOLY

Výchova k tradicím a zvykům:

* Státní svátky
* Opékání brambor
* Drakiáda
* Návštěva hřbitova - Dušičky
* Pořádání výstav dětských prací
* Zamykání zahrady s uspáváním broučků a lampionovým průvodem
* Návštěva Mikuláše s nadílkou
* Advent, vánoční a novoroční svátky – pečení cukroví, vánoční dílničky rodičů s dětmi, vánoční besídka, zdobení vánočního stromečku, vánoční koledování, vánoční nadílka
* Rozsvěcování vánočního stromečku
* Karneval
* Masopustní průvod vesnicí
* Velikonoce – velikonoční dílničky rodičů s dětmi, pomlázka ve školce
* Rej čarodějnic
* Oslava svátku maminek (den pro maminku)
* Oslava Mezinárodního dne dětí
* Oslava svátku otců (den pro tatínka)
* Slavnostní loučení a pasování předškoláků
* Oslavy narozenin dětí

Učíme se kulturnímu chování:

* Návštěva divadelních představení, výchovných koncertů, zábavného centra
* Divadelní představení v MŠ
* Cestování veřejnými dopravními prostředky
* Návštěvy dopravního hřiště
* Setkávání s hosty
* Vystupování na veřejných vystoupeních, účast na vítání občánků obce
* Organizování besed
* Školní výlety
* Exkurze
* Návštěva MŠ Pašovice
* Návštěva 1. třídy ZŠ
* Návštěva místní knihovny, knihovny v Uherském Brodě

Vedeme děti ke zdravému životnímu stylu:

* Využívání školní tělocvičny
* Sportovní akce (sportovní olympiáda, dopravní soutěž, olympiáda mateřských škol aj.)
* Zapojení se do sběru starého papíru a elektrospotřebičů

Poznáváme přírodu:

* Turistické vycházky do přírody, do lesa, k rybníku
* Výlety za zvířátky – k místním chovatelům, do přírody
* Cesta za pokladem
* Besedy o zvířátkách a se zvířátky

Učíme se samostatnosti při:

* stravování
* oblékání
* hygienických návycích
* výběru a úklidu hraček a pomůcek
* udržování vlastních pomůcek (pastelky v označených krabičkách)

Další aktivity:

* logo chvilky v rámci individuální logopedické prevence

4.3 ORGANIZACE DNE V MATEŘSKÉ ŠKOLE

6.30 – 7.00 scházení a předávání dětí do tříd učitelce v I. třídě, spontánní zájmové

aktivity dětí – hry dle volby a přání dětí, individuální práce s dětmi –

speciálně pedagogická a logopedická péče

7.00 rozdělení dětí do tříd (II. třída vlastní program)

volné činnosti a aktivity řízené učitelkou, ranní cvičení

8.30 – 9.15 II. třída – hygiena, svačina – sebeobslužný systém

8.45 – 9.15 I. třída – hygiena, svačina

9.15 – 10.00 didakticky cílené činnosti, aktivity zaměřené na výchovu a vzdělávání

dětí (citový, rozumový, tělesný rozvoj – ve skupinách i individuálně)

10.00 -11.30 pobyt venku – řízené i volné činnosti a aktivity zaměřené na výchovu a

vzdělávání dětí (s důrazem na pohybové aktivity, seznamování

s přírodou a přírodními jevy, v případě nepříznivého počasí pokračují

řízené i volné činnosti a aktivity zaměřené dle TVP ve třídách)

11.30 – 12.15 oběd

12.15 – 14.00 odpolední odpočinek respektující individuální potřeby dětí, klidové činnosti, zájmové činnosti, individuální logopedická péče

14.00 – 15.00 svačina, individuální a zájmové činnosti – volné i řízené ve třídě

od 14:30 rozcházení dětí domů

15.00 předávání dětí učitelce odpolední směny (spojení tříd)

15.00 – 16.00 individuální a zájmové činnosti – volné i řízené, spontánní hry dětí,

příp. pobyt na školní zahradě mateřské školy

Povinné předškolní vzdělávání probíhá od 8.00 do 12.00 hodin.

5 ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

Téma tříletého ŠVP je „Učíme se, zkoumáme, co neznáme, poznáme …“

Pro školní rok 2024/2025 je téma TVP „S tajemstvím barevného vláčku“.

ŠVP i TVP zpracoval kolektiv pedagogických pracovníků MŠ Prakšice.

5.1 TŘÍDNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM 2024/2025

**„S tajemstvím barevného vláčku“**

Letošním školním rokem nás bude provázet vláček s tajemstvími, které ukrývají jeho čtyři barevné vagonky. Vagonky kopírují kalendářní rok – jaro, léto, podzim, zimu a rozdělují nám rok do čtyř tematických integrovaných bloků. Tajemství vláčku nám napoví, o čem si budeme v průběhu roku povídat a jaké témata nás čekají.

TVP je zpracován globálně pro všechny věkové skupiny dětí a je pro obě třídy společný. Tvoří 4 integrované bloky. Každý z nich se dále dělí na témata se stanovenými obsahy a dílčími cíli v jednotlivých oblastech, které vycházejí z ročních období, svátků, lidových tradic, akcí školy a nabídek některých kulturních zařízení. Nejsou to pouze ohraničená témata, ale bloky, které spolu úzce souvisí a navazují na sebe. Časový plán je pouze orientační, učitelky jednotlivých tříd si jej mohou přizpůsobit dle vlastní aktuální potřeby, podmínek a možností. Stejně tak obsahy slouží k motivaci a jako základní osnova, ze které učitelky vycházejí a kterou si podle potřeb doplňují a rozvíjí. Vzdělávací nabídku si volí učitelky podle možností, schopností a vzdělávacích potřeb dětí.

Při zpracování TVP spolupracovaly všechny učitelky.

O integrovaných blocích a tématech jsou rodiče informováni ve volně přístupném zpracování ŠVP ve vstupní části školy. Dále mají rodiče možnost sledovat průběžně vzdělávací nabídku prostřednictvím tematicky zpracovaného plakátu na chodbě mateřské školy.

1. INTEGROVANÝ BLOK:

„BAREVNÝ VLÁČEK JEDE, K PODZIMU NĚCO NÁM VEZE “

(září – listopad)

Charakteristika:

Tento blok je směřován k úspěšnému zvládnutí vstupu do nového prostředí (pro nové děti nového prostředí školky, pro většinu dětí stávajících nového prostředí třídy), k seznámení s kolektivem a prostorami MŠ, s místem, kde žijeme, k stanovení, pochopení a respektování jednoduchých pravidel. S vláčkem projedeme blízké i širší okolí – školky, vesnice, ukáže nám rozdíly mezi městem a vesnicí. Pozorovat budeme také podzimní přírodu a její kouzlo barev, seznámíme se s různými druhy ovoce a zeleniny, i méně známými plody podzimní přírody, prostředím zahrady, pole a lesa. První vagonek však ukrývá krom podzimních tajemství také některá zvířátka, která se přišla schovat před zimou. Společně je uložíme k zimnímu spánku a společně s Mikulášem a jeho družinou přejdeme k dalšímu vagonku se zimním tajemstvím.

Podtémata s obsahy:

1. Těšíme se do školičky na chlapečky a holčičky – 3 týdny

* Seznámení s prostředím MŠ, orientace v MŠ a okolí
* Seznámení s učitelkami a kamarády
* Osvojení si pravidel v MŠ
* Poučení o bezpečnosti
* Osvojení si základů hygieny a stolování
* Spoluvytváření pravidel chování a jednání (řešení konfliktů)
* Barvy, tvary, protiklady
* Emoce – veselý, smutný, zamračený
* Moje jméno a příjmení

1. Kampak nás, vláčku, zavezeš? – 2 týdny

* Naše vesnice
* Významná místa v obci
* Město x vesnice
* Okolní příroda, vesnice a města
* Můj dům a jeho obyvatelé, moje adresa
* Dům x byt a jeho zařízení, místnosti
* Geometrické tvary, barvy a velikosti
* Počítání třízení, porovnávání

1. Překvapení z naší zahrádky – 3 týdny

* Ekosystémy – pole, louky, les
* Práce na poli, na zahradě
* Podzimní plodiny a jejich sklizeň
* Ovoce a zelenina
* Poznávání všemi smysly
* Tvary, barvy, velikosti, počítání – číselná řada
* Místní hody - zvyky a tradice

1. Barevná kouzla podzimu - 3 týdny

* Podzimní počasí
* Sezónní činnosti
* Slunce v ročních obdobích
* Znaky ročních období
* Stromy, keře, plody (listnaté, jehličnaté)
* Podzimní vycházky do přírody
* Přírodniny a vyrábění z nich
* Svátek dušiček
* Pouštění draků
* Barvy a geometrické tvary

1. Zvířátka a jejich příprava na zimu – 1 týden

* Znaky podzimu
* Ukládání zvířátek k zimnímu spánku
* Odlétání ptáků
* Uspávání broučků
* Přípravy na zimu

1. Pekelná tajemství – 1 týden

* Návštěva Mikuláše
* Lidské vlastnosti
* Protiklady

Klíčové kompetence 1. integrovaného bloku:

*Kompetence k učení*

* orientuje se v řádu a dění v prostředí (světě), ve kterém žije
* všímá si, co se kolem něho děje, klade otázky a hledá na ně odpovědi
* poznává, že se může mnohému naučit, raduje se z toho, co samo dokázalo a zvládlo
* učí se hodnotit své pokroky i oceňovat výkony druhých

*Kompetence k řešení problémů*

* problémy řeší na základě dosavadní zkušenosti, vymýšlí nová funkční řešení (využívá

představivost, fantazii)

* zpřesňuje si početní představy, užívá číselných a matematických pojmů, vnímá elementární matematické souvislosti

*Komunikativní kompetence*

* ovládá řeč, hovoří ve vhodně formulovaných větách, samostatně vyjadřuje své myšlenky, sdělení, otázky i odpovědi, rozumí slyšenému, slovně reaguje a vede

smysluplný dialog

* dokáže se vyjadřovat různými prostředky (řečovými, výtvarnými, hudebními,

dramatickými apod.)

* domlouvá se gesty i slovy, rozlišuje některé symboly, rozumí jejich významu i funkci
* v běžných situacích komunikuje bez zábran a ostychu s dětmi i s dospělými (chápe, že

být komunikativní a aktivní je výhodou)

*Sociální a personální kompetence*

* uvědomuje si, že za sebe i své jednání odpovídá a nese důsledky
* spolupodílí se na společných rozhodnutích, přijímá, respektuje a dodržuje zdůvodněná a vyjasněná pravidla a přizpůsobuje se jim

*Činnostní a občanské kompetence*

* chápe, že se může samostatně rozhodovat, ale za svá rozhodnutí zodpovídá
* spoluvytváří pravidla mezi vrstevníky a chápe potřebu je zachovávat
* chápe, že svým chováním se podílí na prostředí, ve kterém žije

2. INTEGROVANÝ BLOK:

„ZIMNÍ TAJEMSTVÍ BAREVNÉHO VLÁČKU“ (prosinec – únor)

Charakteristika:

Zimní vagonek ukrývá rozmanitá tajemství. Přiváží nám kouzla vánoc a vánoční překvapení, sníh, zimní sporty, zlobivého bacila Cecila a jiné strašidýlka a pohádkové bytosti, se kterými budeme řádit na karnevale a při masopustním reji.

Tak jak obsah vagonku napovídá, v období 2. integrovaného bloku se seznámíme s vánočními tradicemi, jejich významem a některé si také vyzkoušíme. Po vánocích budeme netrpělivě vyhlížet první sněhové vločky a povídat si jak o zimě, tak zimních sportech. To, jak se starat o své zdraví a jak naše tělo funguje se dozvíme od bacila Cecila a jeho nepřátel vitamínů. Posledním tajemstvím a překvapením bude masopustní veselí a karneval masek. Budeme muzicírovat, zpívat, hrát, poznávat hudební nástroje a loučit se se zimou při povídání o tom, čím bych chtěl být, až budu velký, čím jsou rodiče, co při své práci potřebují a co jako „velký dospělák“ budu muset umět a znát.

Podtémata s obsahy:

* 1. Vánoční stromeček lesem voní, stříbrný zvoneček na něm zvoní – 3 týdny
* Advent
* Vánoční zvyky a tradice
* Příprava vánoční besídky
* Vyrábění vánočních dárků, dekorací a přání
* Vztahy mezi lidmi
* Časová orientace
  1. Zima kraluje, s vločkami čaruje – 3 týdny
* Charakteristické znaky zimy
* Počasí v zimě
* Zvířátka v zimě - stopy
* Pokusy se sněhem, ledem a vodou
* Zimní hry a sporty
* Oblečení a otužování, ochrana zdraví
* Skupenství vody
* Tvoření ze sněhu
* Prostorová orientace
  1. Bacilů se nebojíme, vitamíny dobře známe – 3 týdny
* Ochrana zdraví, nemoci
* Naše tělo - orgány, jejich funkce a umístění v těle
* Vitaminy a bacily
* Zdravý životní styl (hygiena, stravování, cvičení, sport)
* Smysly – zrak, čich, chuť, hmat, sluch
* U lékaře – zdraví a nemoci, nemocnice
* Základy první pomoci
* IZS – 150, 158, 155, 112
* Příchod na svět
* Vývoj člověka
* Časová orientace
  1. Kralování zimy s gustem, ukončíme masopustem – 2 týdny
* Masopust – zvyky a tradice
* Karneval a masky
* Hudební nástroje
* Zaměstnání, povolání, řemesla
* Nářadí a náčiní, pracovní pomůcky
* Materiály a jejich vlastnosti
* Pracovní postupy
* Časová orientace, části dne

Klíčové kompetence 2. integrovaného bloku:

*Kompetence k učení*

* soustředěně pozoruje, zkoumá, objevuje, všímá si souvislostí, experimentuje a užívá při tom jednoduchých pojmů, znaků a symbolů
* získanou zkušenost uplatňuje v praktických situacích a v dalším učení
* učí se nejen spontánně, ale i vědomě, vyvine úsilí, soustředí se na činnost a záměrně si zapamatuje
* učí se hodnotit své pokroky i oceňovat výkony druhých

*Kompetence k řešení problémů*

* všímá si problémů v bezprostředním okolí, pozitivní odezva na aktivní zájem je pro

něj motivací

* problémy řeší na základě dosavadní zkušenosti, vymýšlí nová funkční řešení (využívá

představivost, fantazii)

* zpřesňuje si početní představy, užívá číselných a matematických pojmů, vnímá elementární matematické souvislosti

*Komunikativní kompetence*

* dokáže se vyjadřovat různými prostředky (řečovými, výtvarnými, hudebními,

dramatickými apod.)

* ovládá dovednosti předcházející čtení a psaní
* průběžně rozšiřuje svou slovní zásobu a aktivně ji používá k dokonalejší komunikaci s okolím

*Sociální a personální kompetence*

* samostatně se rozhoduje, vytvoří si svůj názor a vyjádří jej
* dětským způsobem je ohleduplné k druhým (slabším), rozpozná nevhodné chování

(nespravedlnost, ubližování, agresivita a lhostejnost)

* ve skupině se dokáže prosadit, ale i podřídit, při společných činnostech se domlouvá a spolupracuje
* uplatňuje základní společenské návyky a pravidla, respektuje druhé, přijímá a uzavírá

kompromisy

* spolupodílí se na společných rozhodnutích, přijímá, respektuje a dodržuje zdůvodněná a vyjasněná pravidla a přizpůsobuje se jim
* při setkání s neznámými lidmi je obezřetné, dokáže nevhodné chování a komunikaci

odmítnout

*Činnostní a občanské kompetence*

* chápe, že se může samostatně rozhodovat, ale za svá rozhodnutí zodpovídá
* má základní dětskou představu, co je v souladu se základními lidskými hodnotami a

normami i co je s nimi v rozporu a snaží se podle toho chovat

* uvědomuje si svá práva i práva druhých, učí se je hájit a respektovat; chápe, že všichni lidé mají stejnou hodnotu
* spoluvytváří pravidla mezi vrstevníky a chápe potřebu je zachovávat
* dbá na bezpečí své, druhých i okolního prostředí (přírodní i společenské)

3. INTEGROVANÝ BLOK:

„JARNÍ PŘEKVAPENÍ S VLÁČKEM PŘIJÍŽDÍ“ (březen – květen)

Charakteristika:

Prvním jarním překvapením ve třetím vagonku je kamarádka knížka. Povíme si, co všechno se z knih můžeme dozvědět, k čemu jsou dobré a jak se s nimi zachází, navštívíme knihovnu a samozřejmě si představíme své nejoblíbenější knížky.

Se sluníčkem, které začíná protahovat své paprsky přivítáme jaro a budeme pozorovat jarní změny přírody, první jarní kytičky a narozená mláďátka, která nás nasměrují k jarním svátkům velikonoc.

S barevným vláčkem se vydáme poznávat i jiné dopravní prostředky a dopravní situace.

Další překvapení, které si tentokrát připravíme my, bude patřit maminkám a následně tatínkům k jejich svátku. Společně se budeme snažit udělat radost k svátku také naší planetě Zemi, budeme pátrat, čím jí můžeme pomoct, zvelebit a udělat si svět krásnější. Poslední jarní „zastávkou“ bude výlet k vodě, za vodními živočichy, do přírody k rybníkům a řekám.

Podtémata s obsahy:

1. Z pohádky do pohádky s kamarádkou knížkou – 1 týden

* Druhy knih (encyklopedie, pohádkové, atlasy, …)
* Správné zacházení s knihou
* Ilustrace
* Poezie x próza
* Pohádkové bytosti

1. Přišlo jaro se sluníčkem, otvírá zem zlatým klíčkem – 2 týdny

* První poslové jara
* Znaky jara
* Jarní počasí a změny v přírodě
* Probouzení zvířátek
* Zvířátka a jejich mláďátka
* Růst rostlin – kořen, stonek, list

1. Cesta jedné kapičky – 2 týdny

* Vodní živočichové a rostliny
* Koloběh vody v přírodě
* Skupenství a vlastnosti vody
* Řeka, rybník, moře
* Pokusy s vodou

1. Svátky jara – 2 týdny

* Velikonoční zvyky a tradice
* Velikonoční vyrábění a výzdoba
* Barvy, tvary
* Rýmy

1. Chceme čistou Zemi, barvy dopřejme jí – 1 týden

* Ekologie, třízení odpadu
* Životní prostředí
* Den Země

1. Pro moji maminku, utrhnu květinku – 2 týdny

* Moje rodina a její členové
* Rodinné vztahy
* Domácí práce – pomáháme si
* Svátek maminek
* Rej čarodějnic

1. Jede, jede mašinka… – 2 týdny

* Dopravní prostředky a jejich dělení
* Dopravní situace
* Ochranné pomůcky a reflexní prvky
* Dopravní značky, semafory
* BESIP
* Barvy a tvary
* Prostorová orientace

Klíčové kompetence 3. integrovaného bloku:

*Kompetence k učení*

* získanou zkušenost uplatňuje v praktických situacích a v dalším učení
* orientuje se v řádu a dění v prostředí (světě), ve kterém žije
* všímá si, co se kolem něho děje, klade otázky a hledá na ně odpovědi
* učí se hodnotit své pokroky i oceňovat výkony druhých
* pokud se mu dostává ocenění, učí se s chutí, hodnotí své pokroky a výkony druhých

*Kompetence k řešení problémů*

* postupuje cestou pokusu a omylu, zkouší, experimentuje
* zpřesňuje si početní představy, užívá číselných a matematických pojmů, vnímá elementární matematické souvislosti
* rozlišuje řešení, která jsou funkční (vedoucí k cíli) a která funkční nejsou
* chápe, že vyhýbat se řešení problémů nevede k cíli

*Komunikativní kompetence*

* ovládá řeč, hovoří ve vhodně formulovaných větách, samostatně vyjadřuje své myšlenky, sdělení, otázky i odpovědi, rozumí slyšenému, slovně reaguje a vede

smysluplný dialog

* domlouvá se gesty i slovy, rozlišuje některé symboly, rozumí jejich významu i funkci
* ovládá dovednosti předcházející čtení a psaní
* průběžně rozšiřuje svou slovní zásobu a aktivně ji používá k dokonalejší komunikaci s okolím
* dovede využít známé informativní a komunikativní prostředky (knihy, encyklopedie,

audiovizuální technika, telefon, PC, aj.)

*Sociální a personální kompetence*

* dětským způsobem je ohleduplné k druhým (slabším), rozpozná nevhodné chování

(nespravedlnost, ubližování, agresivita a lhostejnost)

* ve skupině se dokáže prosadit, ale i podřídit, při společných činnostech se domlouvá a spolupracuje
* uplatňuje základní společenské návyky a pravidla, respektuje druhé, přijímá a uzavírá

kompromisy

* napodobuje modely prosociálního chování a mezilidských vztahů ze svého okolí
* chápe, že nespravedlnost, ubližování, ponižování, lhostejnost, agresivita a násilí se nevyplácí a vzniklé konflikty je lépe řešit dohodou
* dokáže se bránit projevům násilí, ponižování a ubližování

*Činnostní a občanské kompetence*

* učí se svoje hry a činnosti plánovat, organizovat, řídit a vyhodnocovat
* dokáže rozpoznat a využívat vlastní silné stránky, poznávat svoje slabé stránky
* zajímá se o druhé i o to, co se kolem děje; je otevřené aktuálnímu dění
* ke svým úkolům a povinnostem přistupuje zodpovědně
* má základní dětskou představu, co je v souladu se základními lidskými hodnotami a

normami i co je s nimi v rozporu a snaží se podle toho chovat

* spoluvytváří pravidla mezi vrstevníky a chápe potřebu je zachovávat

4. INTEGROVANÝ BLOK:

„VLÁČEK PLNÝ LETNÍCH DOBRODRUŽSTVÍ“ (červen – srpen)

Charakteristika:

V posledním bloku školního roku se vláčkem vydáme objevovat svět, jeho rozmanitost, země a kultury. Školní rok ukončíme ve světě zvířátek. Ale ani o prázdninách nás náš barevný vláček neopustí a připraví pro nás letní, sportovní a vodní dobrodružství.

Podtémata s obsahy:

1. Cestujeme tam a zpátky s kamarády za zvířátky – 2 týdny

* Volně žijící zvířata – jejich potrava a příbytek
* Zvířata v lese, na poli, u vody
* Domácí zvířátka, mazlíčci
* Cizokrajná zvířátka (ZOO)
* Zvířátka a jejich mláďátka

1. Velký a kulatý je ten náš svět – 3 týdny

* Vesmír a planety
* Světadíly a obyvatelé
* Jiné kraje a země
* Různorodost národů a kultur
* Česká republika
* Znaky ČR, hlavní město
* Den otců
* Výlety do přírody, turistika

1. Duhové léto – prázdninový provoz

* Letní radovánky (hry, sporty, …)
* Sezónní činnosti
* Hry s vodou
* Barvy, tvary, velikosti

Klíčové kompetence 4. integrovaného bloku:

*Kompetence k učení*

* soustředěně pozoruje, zkoumá, objevuje, všímá si souvislostí, experimentuje a užívá při tom jednoduchých pojmů, znaků a symbolů
* poznává, že se může mnohému naučit, raduje se z toho, co samo dokázalo a zvládlo
* dokončí zadanou práci, dovede postupovat podle instrukcí a pokynů
* učí se hodnotit své pokroky i oceňovat výkony druhých

*Kompetence k řešení problémů*

* všímá si problémů v bezprostředním okolí, pozitivní odezva na aktivní zájem je pro

něj motivací

* chápe, že vyhýbat se řešení problémů nevede k cíli
* nebojí se chybovat, pokud nachází pozitivní ocenění nejen za úspěch, ale také za

snahu

*Komunikativní kompetence*

* v běžných situacích komunikuje bez zábran a ostychu s dětmi i s dospělými (chápe, že

být komunikativní a aktivní je výhodou)

* průběžně rozšiřuje svou slovní zásobu a aktivně ji používá k dokonalejší komunikaci s okolím
* dovede využít známé informativní a komunikativní prostředky (knihy, encyklopedie,

audiovizuální technika, telefon, PC, aj.)

* ví, že lidé se dorozumívají i jiným jazyky a že je možno se jim učit

*Sociální a personální kompetence*

* samostatně se rozhoduje, vytvoří si svůj názor a vyjádří jej
* uvědomuje si, že za sebe i své jednání odpovídá a nese důsledky
* napodobuje modely prosociálního chování a mezilidských vztahů ze svého okolí
* je schopno chápat, že lidé se různí a umí být tolerantní k jejich odlišnostem
* při setkání s neznámými lidmi je obezřetné, dokáže nevhodné chování a komunikaci

odmítnout

*Činností a občanské kompetence*

* odhaduje rizika svých nápadů, jde za svým záměrem, ale také dokáže měnit cesty a přizpůsobovat se
* chápe, že jeho zájem a pracovitost je mu přínosem a naopak lhostejnost a nízká aktivita mají svoje nepříznivé důsledky
* ke svým úkolům a povinnostem přistupuje zodpovědně
* chápe, že svým chováním se podílí na prostředí, ve kterém žije
* dbá na bezpečí své, druhých i okolního prostředí (přírodní i společenské)

Dílčí cíle a výstupy k jednotlivým tématům integrovaných bloků jsou součástí TVP jednotlivých tříd.

5.2 VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ

5.2.1 DĚTI SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI

Dítětem se speciálně vzdělávacími potřebami je dítě, které k naplnění svých vzdělávacích možnost nebo k uplatnění a užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření. Podpůrná opatření realizuje mateřská škola a dělí se do pěti stupňů.

Podpůrná opatření prvního stupně představují minimální úpravu metod, organizace a hodnocení vzdělávání a jsou poskytovány dítěti, u kterého se projevuje potřeba úprav ve vzdělávání a zapojení v kolektivu. V případě, kdy pro poskytování podpůrných opatření prvního stupně nepostačuje samotné zohlednění individuálních vzdělávacích potřeb dítěte pro vzdělávání, zpracuje škola plán pedagogické podpory, který zahrnuje zejména popis obtíží a speciálních vzdělávacích potřeb dítěte, podpůrná opatření, stanovení cílů podpory a vyhodnocování naplňování plánu.

**Tvorba, realizace a vyhodnocování PLPP:**

Na základě průběžné pedagogické diagnostiky je k dětem a jejich potřebám přistupováno individuálně. Pokud však dojde v kolektivu dětí ke zjištění výrazné „odlišnosti“ (individuální přístup k dítěti je nedostačující) a jeví se potřeba úpravy podmínek, organizace nebo metod ve vzdělání dítěte, je pro dítě na základě konzultace všech učitelek, které se podílí na jeho vzdělávání, vytvořen plán pedagogické podpory s podpůrnými opatřeními. Velkou výhodou je speciálně pedagogické vzdělání dvou paní učitelek v MŠ. S touto podporou je zákonný zástupce dítěte seznámen. Po cca 3 měsících a na základě pedagogické diagnostiky je vyhodnocena funkčnost podpůrných opatření v PLPP. Pokud je nastavená podpora pro dítě prospěšná a dochází k pokrokům ve vzdělávání, pokračujeme ve vzdělávání s danou podporou. V případě, že podpora nepostačuje, je zákonnému zástupci doporučena návštěva školského poradenského zařízení (dále ŠPZ) za účelem posouzení speciálních vzdělávacích potřeb dítěte.

Podpůrná opatření vyššího stupně se poskytují na základě doporučení školského poradenského zařízení a s informovaným souhlasem zákonného zástupce dítěte.

Vyžadují-li to speciálně vzdělávací potřeby dítěte, zpracovává škola na základě doporučení individuální vzdělávací plán. Na jeho zpracování participují všichni vyučující a také školské poradenské zařízení formou vypracovaného Doporučení. Za jeho realizaci zodpovídá škola. Vyhodnocení IVP se provádí 1x ročně (příp. dle potřeby častěji).

Při vzdělávání dětí se SVP je nezbytná spolupráce se zákonnými zástupci a školským poradenským zařízením.

5.2.1.1 JAZYKOVÁ PŘÍPRAVA DĚTÍ S NEDOSTATEČNOU

ZNALOSTÍ ČESKÉHO JAZYKA

Nedostatečná znalost českého jazyka není důvodem k nepřijetí dítěte. Mateřská škola poskytuje dětem s nedostatečnou znalostí českého jazyka (děti – cizinci a děti z jiného jazykového a kulturního prostředí) jazykovou přípravu pro zajištění plynulého přechodu do základního vzdělávání. Při přechodu by měly mít takové jazykové a sociokulturní kompetence v českém jazyce, které jim umožní se zapojit do výuky a dosáhnout školního úspěchu.

Snažíme se, aby jazyková podpora byla dětem poskytována již od samotného nástupu do MŠ.

V přítomnosti 1 až 3 dětí–cizinců v povinném předškolním vzdělávání je poskytována individuální jazyková podpora v rámci běžných vzdělávacích činností. Při práci s celou třídou bereme na vědomí, že jsou přítomny tyto děti, uzpůsobujeme didaktické postupy a děti cíleně podporujeme v osvojování českého jazyka.

V případě 4 a více dětí-cizinců v povinném předškolním vzdělávání zřídí ředitel školy skupinu pro jazykovou přípravu (v souladu s §1e vyhlášky č. 14/2005 Sb.) s časovým rozsahem jedné hodiny týdně. Tato skupina bude rozdělena do dvou nebo více bloků v průběhu celého týdne.

Do skupiny mohou být zařazeny i jiné děti, které mají integrační potřeby jako děti cizinci, a to i do vyššího počtu než 8 dětí, pokud to není na újmu kvality jazykové přípravy dětí cizinců. Podpůrným materiálem je *Kurikulum češtiny jako druhého jazyka pro povinné předškolní* *vzdělávání*, který je využitelný již od nástupu dítěte do mateřské školy.

5.2.2 DĚTI MIMOŘÁDNĚ NADANÉ

Za nadané dítě se považuje především dítě, které při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s ostatními vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech.

Všímáme si, jak si dítě hraje, jak řeší určitou situaci, problém, úkol. Sledujeme, jak se jeví ve skupině a jaká je úroveň jeho vyjadřovacích schopností. Pozorujeme, na co se konkrétně zaměřuje, co ho zajímá, baví.

Při identifikaci nadaného dítěte informuje pedagog zástupkyni ředitelky pro mateřskou školu, která dále spolupracuje s rodiči a školským poradenským zařízením. Další práce s dítětem je v souladu s doporučením školského poradenského zařízení.

Nadaným dětem je třeba zajistit co nejlepší péči odpovídající jejich předpokladům a nárokům. Snažíme se je rozvíjet po všech stránkách, nabízíme pestrou nabídku aktivit a individuálně podporujeme dítě nabídkou náročnějších činností v oblasti jeho zájmů.

5.2.3 DĚTI OD DVOU DO TŘÍ LET

Předškolní vzdělávání se poskytuje dětem ve věku zpravidla od 3 do 6 let (do začátku povinné školní docházky), nejdříve však pro děti od 2 let. Dítě mladší 3 let nemá na přijetí do mateřské školy právní nárok. Děti mladší 3 let jsou přijímány, pouze pokud jsou pro daný školní rok vytvořeny v MŠ specifické organizační, materiálové a personální podmínky pro jejich přijetí.

U těchto dětí je důležité zohlednit značnou samostatnost v oblastech jídla, hygieny, oblékání a udržení čistoty bez plen (používání WC). Tyto 2leté děti jsou zařazovány do 1. třídy „Sluníčka“ k dětem mladším. 2leté děti mají jiné nároky než děti 3leté a zcela jiné než děti předškolního věku (v posledních dvou letech před zahájením povinné školní docházky). Jedná se zejména o nároky vybavení třídy, hygienické podmínky či bezpečnostní opatření, např. kulaté hrany stolečků, přítomnost relaxačního koutku, rozdílná potřeba spánku a v neposlední řadě také přítomnost hraček, her, předmětů pro výtvarné činnosti a drobné předměty, se kterými by se děti mladší 3 let ještě setkat neměly. Třída těchto dětí je vybavena hračkami a pomůckami vhodnými a bezpečnými pro tyto děti a naopak předměty ohrožující bezpečnost (př. nůžky, aj.) jsou znepřístupněny, uloženy ve vyšších skříňkách a dostupné jsou pouze na vyžádání a následným nutným dohledem pedagoga. Těmto dětem je také přizpůsobena výška jedné toalety nainstalováním pevného zvýšeného stupínku. Také stolečky ve třídě je možné přizpůsobit antropometrickým požadavkům dětí. I režim dne respektuje potřeby mladších dětí. Je jim poskytováno dostatek času na veškeré činnosti, včetně převlékání a stravování, dostatečný odpočinek. Při rozdělování dětí do jednotlivých tříd je zohledněn i celkový počet dětí ve třídě s 2letými dětmi.

Mezi 2. a 3. rokem věku je obrovský rozdíl. Tyto děti potřebují úplně jiný přístup. I když nejmladší děti třeba splňují kritérium bez plen, ještě se často stává, že se při zabrání do hry pomočí a nedokáží udržet čistotu a pořádek. Stejně tak musíme brát v úvahu, že se 2leté dítě režimu, pravidlům a hranicím teprve učí. A učí se individuálně – potřebuje vést za ruku, navádět na to, co všechno se po něm bude chtít. Skupinové pokyny a vysvětlování, které převládá u nejstarších předškolních dětí ještě nechápe. I jeho hra a zapojování do řízených činností je individuální. Proto je také dětem dána možnost pouze pozorovat a přihlížet, pokud se ještě necítí nebo nechce účastnit těchto činností. Ideální motivací k zapojení těchto dětí se nám osvědčil zpěv s pohybem, který je pro děti lákavý a zároveň přispívá ke kultivaci a koordinaci pohybů. Právě individuálním zvláštnostem dětí se snažíme přizpůsobovat, plně je respektovat a stavět na nich.

Přítomnost mladších dětí vede ostatní k větší citlivosti, ohleduplnosti, podpoře a ochotě pomáhat, chránit slabšího a komplexně tak rozvíjí pozitivní sociální a emoční vlastnosti. Přesto, že tyto charakteristiky je možné rozvíjet v každém dětském kolektivu, kde lze leccos navodit hrou nebo řízenou činností, naší snahou je vidět také klady v přítomnosti dětí mladších, než jejich přítomnost brát pouze jako zátěž mateřské školy. Stejně tak v opačném případě jsou starší děti ideální motivací a pomocí pro děti mladší, které jsou za přítomnosti starších viditelně lépe zvladatelné.

Z hlediska komunikace jsou 3leté a starší děti spontánní nebo s pomocí učitelky schopné verbálně vyjádřit své pocity a emoce, u dětí 2letých (batolat) spíše čteme z jejich tváře a chování. Učitelky jsou toho samozřejmě s vynaložením větší pozornosti schopné.

Zařazení dvouletých dětí do mateřské školy je jejich první sociální zkušeností. Obvykle se projevuje silnější potřebou vazby na dospělou osobu, kdy se učitelka stává zástupcem rodiče, jistotou a oporou dítěte. Nejmladším jsou stejně jako nově příchozím dětem umožňovány různé formy adaptace na nové prostředí. Nejčastěji rodiče využívají možnosti zůstat se svým dítětem chvilku ve třídě, používáním specifických pomůcek (hraček) pro zajištění pocitu bezpečí a jistoty nebo dočasné přeřazení sourozence staršího do třídy k mladšímu. Přítomnost staršího sourozence je využívána jako opora. Dítě se tak cítí v novém a neznámém prostředí jistěji. Otázka adaptace je však s každým dítětem velice individuální. V některých případech se nám naopak osvědčilo neprodlužovat loučení s rodičem ve dveřích třídy. Z toho vyplývá značná důležitost, kterou přikládáme spolupráci mezi rodiči a mateřskou školou. V rámci této spolupráce poskytujeme dotazníky pro rodiče nově nastupujících dětí, kde nám mohou sdělit informace o svém dítěti, které pokládají za důležité. My se dle nich můžeme na děti připravit, na informacích stavět a vhodně jich při své práci s dětmi využít.

Dvouleté děti bývají silně egocentrické, neorientují se v prostoru a čase, žijí přítomností a situacemi. Jsou méně obratné, proti starším dětem mají méně zkušeností. Rozdíly v jednotlivých oblastech jsou velmi výrazné.

Nejvíce se děti učí nápodobou, situačním učením, vlastním prožitkem a hrou. Vyžadují časté opakování činností, potřebují pravidelné rituály. Pozornost udrží jen velmi krátkou dobu, je tedy z hlediska organizace nutné častěji střídat nabídky činností a ponechání co největšího prostoru pro volnou hru a pohybové aktivity.

Některé potřeby dvouletých dětí jsou jiné nebo intenzivnější než u dětí starších.

**Specifické podmínky vzdělávání 2letých dětí:**

- pravidelný a stálý denní režim, který respektuje potřeby dětí

- dostatek emoční podpory a zajištění pocitu bezpečí

- přiměřeně podnětné prostředí a činnosti

- podmínky pro adaptaci v souladu s jejich individuálními potřebami (postupná

adaptace, prodlužování délky pobytu v MŠ, …)

- dostatek podnětných a bezpečných hraček a pomůcek pro dvouleté děti

- znepřístupnění bezpečnost ohrožující předměty, hračky

- vzdělávací činnosti v menších skupinách či individuálně, dle potřeb a volby dětí

- časté střídání nabídky činností

- co největší prostor pro volné hry a pohybové aktivity

- srozumitelná pravidla

6. EVALUAČNÍ SYSTÉM A PEDAGOGICKÁ DIAGNOSTIKA

Autoevaluace je systematický proces průběžného vyhodnocování vzdělávacích činností, situací a podmínek vzdělávání realizovaný uvnitř mateřské školy.

Cíl autoevaluace:

Cílem je získat informace vedoucí k optimalizaci a zlepšování vzdělávacího procesu a podmínek, za nichž vzdělávání probíhá.

Oblasti autoevaluace:

* podmínky vzdělávání
* průběh vzdělávání
* ŠVP – způsob zpracování, realizace obsahu vzdělávání a integrovaných bloků

- naplnění cílů ŠVP

* výsledky vzdělávání
* personální obsazení, další vzdělávání pedagogických pracovníků
* klima školy a spolupráce s rodiči a obcí

Postup autoevaluace:

1. stanovení oblasti
2. stanovení kritérií a sledovaných jevů
3. zjišťování stavu
4. vyhotovení evaluační zprávy
5. stanovení opatření zajišťující zlepšení kvality vzdělávacího procesu

Kritéria autoevaluace:

* uskutečňování koncepce školy – filosofie školy
* spokojenost dětí a rodičů
* dostatek finančních prostředků
* hodnocení České školní inspekce

Prostředky autoevaluace:

* pozorování dětí
* rozhovory s dětmi
* rozhovory s rodiči
* dotazníky (ankety) pedagogických pracovníků
* rozhovory a rozbory při pedagogických poradách
* hospitační a kontrolní činnosti

Budeme se snažit dodržovat tyto zásady:

* uvědomovat si nedostatky, nalézat a pojmenovávat zejména to, co se nám nedaří
* odhalovat příčiny, proč tomu tak je
* volit nové, účinnější postupy - ty zpětně vyhodnocovat

Při každém evaluačním procesu si musíme ujasnit odpovědi na otázky:

**CO** budeme evaluovat?

**KDO** se bude podílet na evaluaci?

**JAK**, jakými způsoby a metodami budeme evaluovat, s jakými výstupy?

**KDY** budeme evaluovat, v jakých časových intervalech?

Sledované oblasti:

* Podmínky vzdělávání (životospráva dětí, bezpečnost a hygiena, věcné vybavení,

psychosociální podmínky, pedagogické podmínky, personální a

pedagogické zajištění, další vzdělávání pedagogických

pracovníků, řízení mateřské školy, spolupráce s rodiči a dalšími

partnery)

- pozorování – průběžně (pedagogičtí pracovníci)

- dotazníky, ankety – na konci školního roku (pedagogičtí pracovníci)

- pedagogické rady – 5x ročně (pedagogičtí pracovníci)

- provozní rady – 3x ročně (všichni zaměstnanci MŠ)

* Průběh vzdělávání

- hospitační činnost – 2–3x ročně (zástupkyně ředitelky pro MŠ, ředitelka)

- kontrola dokumentace, TVP, zápisy v TK – 1x měsíčně (zástup. ředit. pro MŠ)

- kontrola – průběžně (zástupkyně ředitelky pro MŠ)

- týdenní záznamy – 1x týdně (pedagogičtí pracovníci)

- měsíční hodnocení – 1x měsíčně (třídní učitelky)

- hodnocení integrovaných bloků – 2x ročně (pedagogičtí pracovníci)

- hodnocení souladu RVP PV – ŠVP – TVP – 1x za 2 měsíce (ped. pracovníci)

- hodnocení souladu RVP PV – ŠVP – 1 x ročně (ped. pracovníci)

- rozhovory s rodiči – průběžně + 1x ročně konzultační den (ped. pracovníci)

* Školní vzdělávací program

- hodnocení souladu RVP PV – ŠVP – TVP (naplnění cílů) – 1x za 2 měsíce

(pedagogičtí pracovníci)

- zpracování a realizace integrovaných bloků ŠVP – 2x ročně

(pedagogičtí pracovníci)

- hodnocení ŠVP – 1x za 3 roky po skončení platnosti (pedagogičtí pracovníci)

- vlastní hodnocení MŠ – 1x ročně (zástupkyně ředitelky pro MŠ)

* Výsledky vzdělávání

- pedagogické hodnocení dětí – 3x ročně (třídní učitelky)

- záznamy o dětech s odkladem školní docházky – průběžně (třídní učitelky)

- záznamy o individuální logopedické péči – průběžně (pedagogičtí pracovníci)

* Klima školy a spolupráce s rodiči a obcí

- schůzky s rodiči - průběžně

- individuální rozhovory – průběžně

- konzultační dny – 1x ročně

- individuální spolupráce – průběžně

- společné aktivity – průběžně

- pozorování – průběžně

Rozpis evaluace:

Zástupkyně ředitelky pro MŠ:

* hospitace 2x- 3x ročně
* kontrolní činnost 1x za měsíc
* hodnocení podmínek vzdělávání 1x ročně
* vlastní hodnocení MŠ 1x ročně
* hodnocení ŠVP 1x za 3 roky (po skončení platnosti)

Učitelky:

* hodnocení společně s dětmi – každý den
* hodnocení tématu – po ukončení (týdenní a měsíční hodnocení)
* hodnocení průběhu vzdělávání (pololetní a celoroční hodnocení)
* sebehodnocení 1x ročně
* hodnocení podmínek vzdělávání 1x ročně
* diagnostika dítěte – průběžně (3x ročně zápis)
* hodnocení ŠVP 1x za 3 roky (po skončení platnosti)

Provozní zaměstnanci – uklízečka:

* sebehodnocení 1x ročně

Rodiče:

* dotazníky, ankety
* individuální rozhovory